**Принятие решения о возмещении части расходов на выполнение работ по электроснабжению находящихся в эксплуатации одноквартирных (блокированных) жилых домов, жилых помещений в блокированных жилых домах**

**(п.10.63. Перечня)**

**Прием заявлений и выдача административных решений осуществляет служба «одно окно».**

**г.п. Дрибин, ул. Ленина, д. 35, кабинет № 12, первый этаж райисполкома, телефоны 142, (02248) 79316 и (02248) 79320.**

**Режим работы: понедельник с 08.00 до 13.00 и с 14.00 до 20.00**

**вторник – пятница с 08.00 до 13.00 и с 14.00 до 17.00**

**суббота, воскресенье – выходной**

**(возможен прием заявлений в субботу по предварительной**

**записи)**

**Ответственные за прием заявлений и выдачу административных решений:**

**Хомченко Екатерина Анатольевна, главный специалист отдела по работе с обращениями граждан и юридических лиц райисполкома, телефон (02248) 79316.**

**Тихонова Галина Александровна, главный специалист отдела архитектуры и строительства, жилищно-коммунального хозяйства райисполкома (02248) 79320**

**Перечень документов, предоставляемых гражданами**

заявление  
  
акт выполненных работ по договору со специализированной организацией  
  
документы, подтверждающие приобретение электроэнергетического оборудования и материалов  
  
сведения о реквизитах текущего (расчетного) банковского счета, открытого на имя гражданина в банке Республики Беларусь  
  
сведения о полученных доходах каждого члена семьи за последние 12 месяцев, предшествующих месяцу обращения, – для малообеспеченных граждан  
  
копия трудовой книжки (при ее наличии) – для неработающих граждан и неработающих членов семьи  
  
пенсионное удостоверение – для неработающих пенсионеров  
  
удостоверение инвалида – для инвалидов I и II группы  
  
удостоверение инвалида Великой Отечественной войны – для инвалидов Великой Отечественной войны  
  
удостоверение инвалида боевых действий на территории других государств – для инвалидов боевых действий на территории других государств III группы  
  
удостоверение ребенка-инвалида – для лиц, имеющих детей-инвалидов в возрасте до 18 лет  
  
удостоверение многодетной семьи – для многодетных семей

**Перечень документов, запрашиваемых службой «одно окно» Дрибинского районного исполнительного комитета**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Запрашиваемый документ | Государственный орган или организация, в которой запрашивается документ | Оплата за документы, банковские реквизиты |
| Справка о месте жительства и составе семьи или копия лицевого счета | Организация, осуществляющая эксплуатацию жилищного фонда, или организация, предоставившая жилое помещение  Группа по расчетно-паспортному обслуживанию г.п. Дрибин  213971, г.п. Дрибин,  ул. Ряснянская, д. 4  Сельские исполнительные комитеты | Бесплатно |

**Размер платы, взимаемый при осуществлении административной процедуры**: бесплатно

**Сроки выполнения процедуры**: 1 месяц

**Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемого (принимаемого) при осуществлении административной процедуры:** до возмещения части расходов