**Принятие решения о выдаче родителю, опекуну (попечителю) предварительного разрешения (согласия) на совершение сделок, противоречащих интересам или влекущих**

**уменьшение имущества ребенка, подопечного**

**(п.4.5. Перечня)**

**Прием заявлений и выдача административных решений осуществляет служба «одно окно».**

**г.п. Дрибин, ул. Ленина, д. 35, кабинет № 12, первый этаж райисполкома, телефоны 142, (02248) 79316 и (02248) 79320.**

**Режим работы: понедельник с 08.00 до 13.00 и с 14.00 до 20.00**

**вторник – пятница с 08.00 до 13.00 и с 14.00 до 17.00**

**суббота, воскресенье – выходной**

**(возможен прием заявлений в субботу по предварительной**

**записи)**

**Ответственные за прием заявлений и выдачу административных решений:**

**Хомченко Екатерина Анатольевна, главный специалист отдела по работе с обращениями граждан и юридических лиц райисполкома, телефон (02248) 79316.**

**Тихонова Галина Александровна, главный специалист отдела архитектуры и строительства, жилищно-коммунального хозяйства райисполкома, телефон (02248) 79320.**

**Перечень документов, представляемых гражданами**

заявление с указанием причин совершения и описанием предполагаемой сделки с имуществом ребенка, подопечного

паспорт или иной документ, удостоверяющий личность родителя, опекуна (попечителя)

копии документов, подтверждающих принадлежность имущества ребенку, подопечному

копия кредитного договора – в случае сдачи имущества ребенка, подопечного в залог

свидетельство о рождении ребенка, подопечного (в случае, если подопечный является несовершеннолетним)

**Перечень документов, запрашиваемых службой «одно окно» Дрибинского районного исполнительного комитета**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Запрашиваемый документ | Государственный орган или организация, в которой запрашивается документ | Оплата за документы, банковские реквизиты |
| Справка о месте жительства и составе семьи ребенка, подопечного или копия лицевого счета | Организация, осуществляющая эксплуатацию жилищного фонда, или организация, предоставившая жилое помещение  Группа по расчетно-паспортному обслуживанию г.п. Дрибин  213971, г.п. Дрибин,  ул. Ряснянская, д. 4  Сельские исполнительные комитеты | Бесплатно |

**Размер платы, взимаемый при осуществлении административной процедуры**: бесплатно

**Сроки выполнения процедуры**: 15 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц

**Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемого (принимаемого) при осуществлении административной процедуры:** 6 месяцев