**АДМИНИСТРАТИВНАЯ ПРОЦЕДУРА № 11.11.1**

«Согласование проведения соревнования по спортивному рыболовству в рыболовных угодьях фонда запаса»

|  |  |
| --- | --- |
| Документы, предоставляемые заявителем | заявление |
| Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры | бесплатно |
| Срок осуществления административной процедуры | 15 рабочих дней |
| Срок действия справок или других документов, выдаваемых при осуществлении административной процедуры | бессрочно |
| Документы и (или) сведения запрашиваемые (получаемые) уполномоченным органом самостоятельно | нет |
| К сведению граждан!  **Прием заявлений и выдача административных решений осуществляет**  Управление по сельскому хозяйству и продовольствию Дрибинского районного  исполнительного комитета  г.п. Дрибин, ул. Ленина, д. 35, кабинет № 71, третий этаж райисполкома,  телефоны (02248) 79299 и (02248) 79427.  **Режим работы:**  понедельник с 08.00 до 13.00 и с 14.00 до 20.00  вторник – пятница с 08.00 до 13.00 и с 14.00 до 17.00  суббота, воскресенье – выходной  (возможен прием заявлений в субботу по предварительной записи)  **Ответственные за прием заявлений и выдачу административных решений:**  Галковская Татьяна Олеговна, главный специалист производственного отдела Управление по сельскому хозяйству и продовольствию Дрибинского районного  исполнительного комитета  **ВЫШЕСТОЯЩИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ОРГАН:**  Дрибинский районный исполнительный комитет  213971, г.п. Дрибин, ул. Ленина, д. 35  Режим работы: с 8.00 до 13.00, с 14.00 до 17.00, кроме выходных и праздничных дней | |

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕНО  [Постановление](#a1) Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Беларусь 18.02.2022 № 12 |

РЕГЛАМЕНТ  
административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по [подпункту 11.11.1](file:///C:\Users\yakutovich_ia\Downloads\tx.dll%3fd=466341&a=1340#a1340) «Согласование проведения соревнования по спортивному рыболовству в рыболовных угодьях фонда запаса»

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры): районный исполнительный комитет;

1.2. нормативные правовые акты, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

[Закон](file:///C:\Users\yakutovich_ia\Downloads\tx.dll%3fd=144501&a=68#a68) Республики Беларусь от 28 октября 2008 г. № 433-З «Об основах административных процедур»;

[Указ](file:///C:\Users\yakutovich_ia\Downloads\tx.dll%3fd=83183&a=117#a117) Президента Республики Беларусь от 8 декабря 2005 г. № 580 «О некоторых мерах по повышению эффективности рыбохозяйственной деятельности, совершенствованию государственного управления ею»;

[Указ](file:///C:\Users\yakutovich_ia\Downloads\tx.dll%3fd=459661&a=10#a10) Президента Республики Беларусь от 25 июня 2021 г. № 240 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

[постановление](file:///C:\Users\yakutovich_ia\Downloads\tx.dll%3fd=466341&a=5#a5) Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

1.3. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры:

административная процедура осуществляется в отношении организаторов соревнований по спортивному рыболовству.

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, представляемые заинтересованным лицом:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование документа и (или) сведений | Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям | Форма и порядок представления документа и (или) сведений |
| заявление | по форме согласно [приложению](#a6) | в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; по почте; нарочным (курьером) |

Заинтересованным лицом при необходимости могут представляться иные документы, предусмотренные в [части первой](file:///C:\Users\yakutovich_ia\Downloads\tx.dll%3fd=144501&a=223#a223) пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур».

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование документа | Срок действия | Форма представления |
| письмо о согласовании проведения соревнования по спортивному рыболовству в рыболовных угодьях фонда запаса | бессрочно | письменная |

4. Порядок подачи (отзыва) административной жалобы:

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование государственного органа (иной организации), рассматривающего административную жалобу | Форма подачи (отзыва) административной жалобы (электронная и (или) письменная форма) |
| областные исполнительные комитеты | письменная |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение  к [Регламенту](#a3) административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 11.11.1 «Согласование проведения соревнования по спортивному рыболовству в рыболовных угодьях фонда запаса» |

Форма

|  |  |
| --- | --- |
|  | Районный исполнительный комитет |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | (адрес, номер телефона) |

[ЗАЯВЛЕНИЕ](file:///C:\Users\yakutovich_ia\Downloads\tx.dll%3fd=236961.xls)  
о согласовании проведения соревнования по спортивному рыболовству в рыболовных угодьях фонда запаса

Прошу разрешить проведение соревнования по спортивному рыболовству в рыболовных угодьях фонда запаса:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование рыболовного угодья, площадь, класс, категория | Месторасположение (область/район) | Организатор соревнования/участники | Дата, время, срок проведения |
|  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (должность) | (подпись) | (инициалы, фамилия) |

Управление по сельскому хозяйству

и продовольствию

Дрибинского районного

исполнительного комитета

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО руководителя ЮЛ или ИП)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес регистрации ЮЛ или ИП)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

УНП\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

тел:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

тел (моб):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

[ЗАЯВЛЕНИЕ](file:///C:\Users\yakutovich_ia\Downloads\tx.dll%3fd=236961.xls)  
о согласовании проведения соревнования по спортивному рыболовству в рыболовных угодьях фонда запаса

Прошу разрешить проведение соревнования по спортивному рыболовству в рыболовных угодьях фонда запаса:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование рыболовного угодья, площадь, класс, категория | Месторасположение (область/район) | Организатор соревнования/участники | Дата, время, срок проведения |
|  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (должность) | (подпись) | (инициалы, фамилия) |