

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания комиссии

от 13 мая 2025 г. № 1

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении конкурса на право выполнения мероприятия задачи 2. Содействие повышению качества бытовых услуг и их разнообразию подпрограммы 1 «Доступность услуг» Государственной программы «Комфортное жилье и благоприятная среда» на 2021-2025 годы

1. Сведения об организаторе конкурса.

- 1.1. полное наименование: Дрибинский районный исполнительный комитет;
- 1.2. место нахождения: Могилевская область, г.п. Дрибин, ул. Ленина, 35;
- 1.3. адрес официального сайта в глобальной компьютерной сети Интернет: <http://dribin.gov.by/>;
- 1.4. адрес электронной почты: dribrik@mogilev.by;
- 1.5. фамилия, собственное имя, отчество секретаря комиссии: Укружская Ольга Олеговна;
- 1.6. номер телефона секретаря комиссии: 8 (02248) 79076.

2. Информация о конкурсе.

- 2.1. номер конкурса: 1;
- 2.2. дата проведения конкурса: 13 июня 2025 года;
- 2.3. время проведения конкурса: 09 часов 00 минут;
- 2.4. порядок проведения конкурса: конкурс проводится в порядке определенном постановлением Министерства антимонопольного регулирования и торговли от 18 марта 2021 г. № 16 «О конкурсе по выбору исполнителей мероприятий» и с учетом условий Инструкции о порядке проведения конкурсов по выбору исполнителей мероприятий государственных программ, утвержденной вышеуказанным постановлением (далее – Инструкция);
- 2.5. место проведения конкурса: Могилевская обл., г.п.Дрибин, ул.Ленина, д. 35, каб. 50.
- 2.6. вид конкурса: открытый конкурс;
- 2.7. предмет конкурса: право на заключение договора на реализацию мероприятия государственной программы.

3. Наименование государственной программы, наименование мероприятия.

- 3.1. наименование государственной программы: Государственная программа «Комфортное жилье и благоприятная среда» на 2021-2025

годы, утвержденная постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 28 января 2021 г. № 50 (с изм. и доп.);

3.2. наименование подпрограммы: подпрограмма 1 «Доступность услуг»;

3.3. наименование мероприятия: «Приобретение необходимых для оказания бытовых услуг населению в сельской местности транспортных средств, запасных частей к ним и их ремонта в целях развития выездного обслуживания».

4. Информация об условиях выполнения мероприятия подпрограммы.

4.1. срок реализации мероприятия: в течение 2025 года;

4.2. возможность осуществления реализации мероприятий (части мероприятия) частично (несколькими исполнителями мероприятия) -;

4.3. результаты от выполнения мероприятия для организатора конкурса:

4.3.1. обязательное выездное бытовое обслуживание сельской местности;

4.3.2. оказание полного обязательного перечня бытовых услуг, предусмотренного решением Могилевского областного исполнительного комитета от 23 июля 2007 № 15-25 «О перечне государственных социальных стандартов по обслуживанию населения Могилевской области» (с изменениями и дополнениями);

4.4. требования к качеству реализации мероприятия (части мероприятия) -;

4.5. ориентировочный размер средств, предоставляемых исполнителю из бюджета на выполнение мероприятий: «Приобретение необходимых для оказания бытовых услуг населению в сельской местности транспортных средств, запасных частей к ним и их ремонта в целях развития выездного обслуживания 6889,00 (Шесть тысяч восемьсот восемьдесят девять) руб.;

4.6. источник финансирования: районный бюджет, собственные средства исполнителя мероприятия.

5. Информация об определении участника конкурса, выигравшего конкурс.

5.1. перечень критериев определения участника, выигравшего конкурс, способ оценки критериев определения участника, выигравшего конкурс

Описание критериев определения участника, выигравшего конкурс	Способ оценки критериев определения участника, выигравшего конкурс
Количество объектов бытового обслуживания по оказанию бытовых услуг населению на территории Дрибинского района (максимум –15 баллов)	
- 10 и выше	15

- 7 до 9 включительно	10
- 3 до 6 включительно	5
- менее 3	1
Количество видов бытовых услуг непосредственно оказываемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем (максимум – 15 баллов)	
- 11 и выше	15
- 8 до 10 включительно	10
- 3 - 7 включительно	5
- менее 3	1
Количество населенных пунктов с численностью населения менее 600 челок, входящих в зону обслуживания объектов бытового обслуживания юридического лица, индивидуального предпринимателя (максимум – 15 баллов)	
- 20 и выше	15
- от 11 до 19	10
- 5 - 10	5
- менее 5	1
Важность реализации предложенного мероприятия (проекта) для района (максимум – 15 баллов)	
Устанавливается комиссией путем обсуждения	от 0 до 15

5.2. способ оценки критериев определения участника, выигравшего конкурс: по наибольшей сумме баллов, при равном количестве баллов у нескольких претендентов предпочтение отдается участнику (участникам) конкурса по значимости проекта (проектов) для района на усмотрение комиссии.

6. Перечень условий, включаемых в договор на выполнение мероприятия.

6.1. перечень условий о выполнении мероприятия:

- объем выполнения *(в полном объеме)*;
- сроки выполнения мероприятия *(в течении 2025 года)*;

- 6.2. источник, размер и сроки финансирования мероприятия (*бюджетное финансирование, источник – районный бюджет, размер – 6889,00 руб., до окончания 2025 года*);
- 6.3. результат выполнения мероприятия для организатора конкурса:
- 6.3.1. обязательное выездное бытовое обслуживание сельской местности;
- 6.3.2. оказание полного обязательного перечня бытовых услуг, предусмотренного решением Могилевского областного исполнительного комитета от 23 июля 2007 № 15-25 «О перечне государственных социальных стандартов по обслуживанию населения Могилевской области» (с изменениями и дополнениями);
- 6.4. перечень условий (требований) к качеству выполнения мероприятия;
- 6.5. порядок и сроки приемки результата выполнения мероприятия;
- 6.6. показатели деятельности исполнителя мероприятия, направленной на достижение целевых показателей (название показателей и их значение):
- объем реализации бытовых услуг на душу населения не менее 2 рублей на 1 человека (*по итогам за год; для расчета принимается численность на начало года*);
- 6.7. обязательство исполнителя мероприятия по возврату бюджетных средств, использованных не по целевому назначению или использованных с нарушением бюджетного или иного законодательства;
- преимущественное применение исполнителем мероприятия при реализации мероприятия товаров (в том числе сырья, материалов, оборудования, инструментов и др.), произведенных в Республике Беларусь и (или) государствах-членах Евразийского экономического союза (либо государствах, товарам из которых предоставлен национальный режим), в пределах, допустимых законодательством о государственных закупках или закупках за счет собственных средств;
- 6.9. меры ответственности, в том числе:
- за несвоевременность (нарушение сроков) выполнения мероприятия;
 - за нарушение условий (требований) к качеству выполнения мероприятия;
 - за недостижение установленных показателей деятельности исполнителя мероприятия, направленной на достижение целевых показателей;
 - за неэффективное использование бюджетных средств на осуществление мероприятия.
- 7. Сведения об оформлении участия в конкурсе.**
- 7.1. место (почтовый адрес) приема заявок на участие в конкурсе: Могилевская обл., 213971, г.п. Дрибин, ул. Ленина, д. 35, каб. 49;
- 7.2. дата и время конечного срока приема заявок на участие в конкурсе: до 17 часов 00 минут «12» июня 2025 г.;
- 7.3. заявка на участие в конкурсе составляется на белорусском или русском языке на бумажном носителе в письменном виде в произвольной

форме с учетом требований, установленных Инструкцией и иных требований, указанных в настоящем извещении;

7.4. юридическое лицо, индивидуальный предприниматель заявляет об участии в конкурсе в качестве потенциального исполнителя мероприятия посредством подачи организатору конкурса заявки на участие в конкурсе в соответствии со следующими требованиями:

7.4.1. заявка на участие в конкурсе запечатывается юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в конверт (далее - конверт с заявкой).

На конверте с заявкой указывается:

полное наименование юридического лица либо фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) индивидуального предпринимателя;

наименование государственной программы (подпрограммы);

наименование мероприятия;

пометка «Заявка на участие в конкурсе по государственной программе».

Одним участником конкурса может быть подана только одна заявка на участие в конкурсе. Заявка на участие в конкурсе составляется на белорусском или русском языке на бумажном носителе в письменном виде в произвольной форме с учетом требований настоящей Инструкции и требований, указанных в извещении о проведении конкурса.

7.4.2. конверт с заявкой юридическое лицо, индивидуальный предприниматель направляет в адрес организатора конкурса посредством почтовой связи в виде регистрируемого почтового отправления или нарочным (курьером).

7.4.3. каждый лист заявки на участие в конкурсе удостоверяется подписью руководителя юридического лица, индивидуального предпринимателя либо лица, уполномоченного им.

8. Срок для отказа от конкурса или изменение условий конкурса организатором конкурса.

8.1. Организатор конкурса, разместивший на официальном сайте извещение о проведении конкурса, вправе отказаться от проведения конкурса не позднее чем за 10 календарных дней до даты проведения конкурса, если иной срок не предусмотрен законодательством или в извещении о проведении конкурса.

8.2. Организатор конкурса вправе изменить его условия в течение первой половины срока, установленного в извещении о проведении конкурса, для приема заявок на участие в конкурсе. Извещение об изменении условий или отмене конкурса должно быть сделано тем же способом, каким конкурс был объявлен.

9. Срок для заключения договора на выполнение мероприятия.

9.1. срок для направления организатором конкурса участнику конкурса, выигравшему конкурс, двух экземпляров договора на выполнение

мероприятия, составленного организатором конкурса по результатам проведения конкурса, подписанных руководителем или уполномоченным представителем организатора конкурса – 10 календарных дней после даты заседания конкурсной комиссии;

9.2. срок для направления участником конкурса, выигравшим конкурс, организатору конкурса одного из двух экземпляров договора на выполнение мероприятия, полученных им от организатора конкурса, подписанного руководителем или уполномоченным представителем организатора конкурса и участником конкурса, выигравшим конкурс – 3 календарных дня.

10. Перечень требований, предъявляемых к участникам конкурса, с указанием перечня документов, представляемых участником организатору конкурса в подтверждение соответствия каждому требованию.

10.1. справка (информация) по критериям, указанным в пункте 5.1, подписанная руководителем;

10.2. справка (информация) об оказании юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем бытовых услуг населению в объектах бытового обслуживания, расположенных в сельской местности, а так же в населенных пунктах, не имеющих объектов бытового обслуживания, подписанная руководителем;

10.3. заверенная копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя;

10.4. заверенная копия свидетельства о включении исполнителя в государственный информационный ресурс «Реестр бытовых услуг Республики Беларусь»;

10.5. сведения о состоянии расчетов с бюджетом на 1-ое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки на участие в конкурсе.

11. Заявка на участие в конкурсе должна содержать следующие разделы.

11.1. сведения об участнике конкурса:

- полное наименование юридического лица либо фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) индивидуального предпринимателя;
- место нахождения (почтовый адрес) для юридического лица либо место жительства (почтовый адрес) для индивидуального предпринимателя;
- учетный номер плательщика;
- банковские реквизиты;
- адрес электронной почты;
- фамилию, собственное имя, отчество и номер телефона лица для контактов;

- копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя в Едином государственном регистре юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- 11.2. сведения об организаторе конкурса:
 - полное наименование;
 - место нахождения;
- 11.3. информация о конкурсе:
 - предмет конкурса;
 - дата проведения конкурса;
- 11.4. информация о мероприятии подпрограммы:
 - наименование государственной программы (подпрограммы);
 - наименование мероприятия;
- 11.5. условия, предлагаемые участником конкурса для заключения договора на выполнение мероприятия:
 - объем выполнения мероприятия (бюджетные средства, собственные средства);
 - сроки выполнения мероприятия;
 - результат выполнения мероприятия;
 - показатели деятельности участника конкурса, направленной на достижение целевых показателей, которые он обязуется достичь в результате выполнения мероприятия;
- 11.6. обязательство выполнить мероприятие в соответствии с условиями (требованиями) к качеству выполнения мероприятия;
- 11.7. обязательство по возврату бюджетных средств, использованных не по целевому назначению или использованных с нарушением бюджетного или иного законодательства;
- 11.8. право на осуществление соответствующего вида деятельности;
- 11.9. прилагаемые документы, предусмотренные Инструкцией и иные документы, представляемые участником конкурса по его усмотрению;
- 11.10. заявление участника конкурса на участие в конкурсе и об отсутствии следующих обстоятельств:
 - на имущество участника наложен арест;
 - участник находится в процессе ликвидации (прекращения деятельности), в отношении его судом принято решение о банкротстве с ликвидацией (прекращением деятельности) должника, он находится в процессе реорганизации (за исключением юридических лиц, реорганизуемых путем присоединения к ним других юридических лиц);
 - участник включен в список поставщиков (подрядчиков, исполнителей), временно не допускаемых к участию в процедурах государственных закупок;
 - участник включен в соответствии с Указом Президента Республики Беларусь от 23 октября 2012 г. № 488 «О некоторых мерах по

предупреждению незаконной минимизации сумм налоговых обязательств» в реестр коммерческих организаций и индивидуальных предпринимателей с повышенным риском совершения правонарушений в экономической сфере;

- участник предоставил недостоверную информацию о себе.